

UMOWA NR

zawarta w Krakowie w dniu 2026 r., pomiędzy:

Małopolskim Instytutem Kultury w Krakowie, adres: ul. 28 Lipca 1943 17C, 30-233 Kraków, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Małopolskiego pod numerem RIK 7/99, NIP: 6750004488, REGON: 000278267, który reprezentuje:

Tomasz Włodarski – Dyrektor,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

....., adres: ul., prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi również łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

*W związku z wartością przedmiotu zamówienia nieprzekraczającą kwoty 170 000,00 zł,
na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo Zamówień Publicznych
(tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w przypadku niniejszego zamówienia nie stosuje się ww. ustawy*

*W Małopolskim Instytucie Kultury w Krakowie obowiązuje wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń
naruszeń prawa, wprowadzona w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie
sygnałów (Dz. U. 2024 r. poz. 928 z późn. zm.). Z procedurą można zapoznać się pod adresem <https://mik.krakow.pl/sygnalisci>*

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług transportu specjalistycznego sprzętu do digitalizacji Regionalnej Pracowni Digitalizacji Małopolskiego Instytutu Kultury oraz obsługujących go osób w ramach realizacji projektu „Wirtualne Muzea Małopolski 2030. Fenomenalna Małopolska”**, w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie (dalej „**Umowa**”), zapytaniu ofertowym Zamawiającego oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie.
2. Projekt, o którym mowa w ust. 1 dofinansowany jest ze środków programu „**Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027**”.

§ 2

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług transportowych, wykonywane przy pomocy pozostającego w dyspozycji Wykonawcy środka transportu kołowego, obejmujące transport sprzętu do digitalizacji oraz obsługujących go osób (zespołu mobilnego liczącego maksymalnie 5 osób) w celu przeprowadzenia digitalizacji szczególnie cennych lub delikatnych muzealiów bezpośrednio w siedzibach małopolskich muzeów i instytucji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa **Opis Przedmiotu Zamówienia** (odpowiadający treści pkt 1 załącznika nr do zapytania ofertowego) stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Usługi transportowe będą wykonywane na terenie województwa małopolskiego (planowane trasy przejazdów obejmują po teren miasta Krakowa oraz miasta i miejscowości: Gorlice, Krynica, Łysa Góra k. Tarnowa, Muszyna, Ojców, Oświęcim, Muszyna, Stary Sącz, Nowy Sącz, Wadowice, Wygiełzów, Zubrzyca Górna).
4. Usługi transportowe będą wykonywane od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni przypadających na dni ustawowo wolne od pracy, w godzinach od 6.00 do 22.00.
5. Od Wykonawcy wymagana będzie elastyczność i dyspozycyjność związana z możliwością zmian w harmonogramie digitalizacji.
6. Długość całkowitej trasy przejazdowej wyniesie maksymalnie **15 000 km**. Całkowita ilość godzin postojowych wyniesie maksymalnie **400 h**. Łączna minimalna całkowita długość trasy przejazdowej oraz całkowitej ilości godzin postojowych wyniesie 70 % wartości maksymalnych określonych w zdaniach poprzedzających.

7. Określone w ust. 5 ilości kilometrów oraz godzin przewozowych, stanowią wartości orientacyjne, i nie mogą w przyszłości stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń.
8. W przypadku wyczerpania limitów, o których mowa w ust. 6 przed upływem okresu, o którym mowa w § 8 ust. 1, przyjęte stawki cenowe zostaną przez Wykonawcę utrzymane do czasu wyczerpania wartości, o której mowa w § 9 ust. 1. Sytuacja opisana w zdaniu poprzedzającym nie będzie traktowana jako zmiana treści Umowy i nie będzie wymagała zawierania aneksu do Umowy.
9. Językiem Umowy jest język polski.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje, uprawnienia, zasoby i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się wykonać go z najwyższą starannością, w zgodności z wszystkimi mającymi zastosowanie przepisami prawa oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Umowie.

§ 3

Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym i jego pracownikami w zakresie realizacji Umowy.
2. Wykonawca zapewni najwyższy poziom usług, sprawność techniczną pojazdu a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy.
3. Pojazdy, którymi świadczona będą usługi muszą być objęte obowiązkowym ubezpieczeniem OC komunikacyjnym oraz ubezpieczeniem NNW.
4. Ze względu na dużą wartość przewożonego sprzętu do digitalizacji (dalej „Sprzęt”), Zamawiający oświadcza, że Sprzęt jest ubezpieczony na wypadek utraty lub zniszczenia (np. w wyniku wypadku lub kolizji).
5. W czasie transportu odpowiedzialność za przewożony Sprzęt ponoszą pracownicy Zamawiającego obsługujący Sprzęt z wyłączeniem okoliczności zawinionych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby przewożony Sprzęt był prawidłowo zabezpieczony na czas transportu, a nadzór nad tym zabezpieczeniem sprawować będą pracownicy Zamawiającego obsługujący sprzęt.
7. Pracownicy Wykonawcy skierowani do Umowy będą posiadać aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie zasad BHP i PPOŻ zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje narzędziami (GPS / CB Radio / aktualne mapy, itp.) umożliwiającymi skuteczne i terminowe wykonanie Umowy, w tym dotarcie w wyznaczone miejsca, we wskazanych przez Zamawiającego godzinach oraz zobowiązuje się do poruszania na trasie, pomiędzy wskazanymi przez Zamawiającego punktami docelowymi najkrótszą z możliwych tras.
9. Wykonawca nie powierzy realizacji zadań wynikających z wykonania Umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
10. Co miesiąc, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, zostaną sporządzone **Raporty z realizacji świadczenia usług transportowych**, zwane dalej „Raportami” podpisane przez Wykonawcę i Zamawiającego (lub upoważnionych ich przedstawicieli) zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 2** do Umowy.

§ 4

Parametry pojazdu

1. Pojazd przy wykorzystaniu, którego świadczone będą usługi transportowe powinien:
 - 1) umożliwiać bezpieczne oddzielenie części ładunkowej, gdzie przewożony będzie Sprzęt, od części pasażerskiej,
 - 2) umożliwiać swobodną cyrkulację powietrza z części pasażerskiej do ładunkowej (celem ew. konieczności schłodzenia lub ogrzania przestrzeni ładunkowej),
 - 3) w części ładunkowej posiadać stosowne mocowania zabezpieczające ładunek przed przemieszczaniem podczas transportu, a tym samym zapewniające jego bezpieczny transport.
2. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług transportowych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania pojazdu zastępczego zapewniającego równorzędny poziom usług wraz z kierowcą.

§ 5

Sposób zamawiania usług transportowych

1. Zapotrzebowanie na usługi transportowe Zamawiający składać będzie telefonicznie albo pocztą elektroniczną na dane kontaktowe wskazane w § 7 ust 3, najdalej na godziny przed planowanym rozpoczęciem transportu.
2. W ramach składanego zapotrzebowania Zamawiający wskaże planowaną ilość osób/Sprzętu do transportu, kierunek jazdy oraz szacowany czas trwania wyjazdu.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wszelkie szkody związane z nienależytym wykonywaniem czynności stanowiących przedmiot Umowy.

§ 7

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:, tel. 12 422 18 84, e-mail:@mik.krakow.pl.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest wyznacza się:, tel., e-mail:
4. Czasowa zmiana osób wskazanych powyżej nie stanowi zmiany treści Umowy i nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych kontaktowych lub osób wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej.

§ 8

Termin realizacji Umowy

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2027** r. zgodnie ze szczegółowym zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego.
2. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w maksymalnej wysokości zł (słownie: netto powiększonej o podatek VAT zgodnie obowiązującą stawką, tj. zł (słownie: i/100) brutto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie stosownie do ilości wykonanych usług transportowych (ilości przejechanych kilometrów i godzin postoju) za każdy miesiąc kalendarzowy z dołu, do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, obliczone według poniższych stawek:
 - 1) stawka za kilometr: zł (słownie:) brutto,
 - 2) stawka za godzinę postoju: zł (słownie:) brutto.
3. Wykonawca po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego, najdalej do każdego 5 dnia następnego miesiąca przedstawi Zamawiającemu Raport przejechanych kilometrów i godzin postoju, który będzie podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku.
4. Za dzień dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), płatność nastąpi na rachunek bankowy lidera konsorcjum.
6. Dopuszcza się opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia, gdy opóźnienie to wynika z nieterminowego przekazania Zamawiającemu dofinansowania ze środków, o których mowa w § 1 ust. 2. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego płatności, a Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z Umowy pod jakimkolwiek innym tytułem.
8. W razie nieterminowej zapłaty faktury VAT/rachunku Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 powyżej.
9. Wykonawca/Zleceniobiorca oświadcza, w przypadku objęcia obowiązkiem wystawiania faktur VAT za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), faktury VAT będą wystawiane przez Wykonawcę/Zleceniobiorcę w formie faktur ustrukturyzowanych. Faktura ustrukturyzowana będzie uznana

za wystawioną w dniu jej przesłania do KSeF. Faktura ustrukturyzowana będzie uznana za otrzymaną przy użyciu KSeF w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę. W razie niedostępności lub awarii KSeF faktury VAT będą wystawiane przez Wykonawcę/Zleceniobiorcę w trybie offline bądź awaryjnym w formie oraz według zasad określonych w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.). Faktury VAT wystawione w sytuacjach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą przekazywane Zamawiającemu/Zleceniodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: instytut@mik.krakow.pl.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania Umowy lub nienależytego wykonania Umowy stronom przysługiwać będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - 1) niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - 2) za każdorazowe opóźnienie w stosunku do podanego § 5 ust. 1 czasu reakcji, w wysokości 200,00 zł brutto, za każdą godzinę opóźnienia,
 - 3) za każde inne naruszenie Umowy w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
4. Za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
5. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
7. Maksymalna łączna wysokość odpowiedzialności każdej ze stron Umowy z tytułu naliczonych kar umownych nie przekroczy 20 % wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust.1 Umowy.
8. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w wysokości przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych każda ze Stron Umowy ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej celem naprawienia szkody w pełnej wysokości.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym we wszelkich przypadkach opisanych w Kodeksie Cywilnym, a także w przypadku naruszenia istotnych postanowień Umowy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje przedmiotu Umowy w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot Umowy w zakresie któregośkolwiek z postanowień Umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego określonym w zawiadomieniu Wykonawcy o takim naruszeniu,
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli będzie nastąpił:
 - 1) likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) zajęcie majątku Wykonawcy w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego, uniemożliwiające Wykonawcy dalszą realizację przedmiotu Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie przyczyny odstąpienia.

§ 12

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę (w tym utracone korzyści), koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze Stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą Stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania Stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (m.in. wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, epidemia, pandemia lub kwarantanna i rozprzestrzenianie się choroby zakaźnej itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą Stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie (o ile to obiektywnie możliwe).
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej każda ze Stron jest uprawniona do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach siły wyższej. Wówczas Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13

Zmiana postanowień Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy lub jej załączników wymagają zachowania pod rygorem nieważności formy pisemnej lub odpowiednio formy określonej w § 14 ust. 4.
2. Strony dopuszczają istotne zmiany Umowy:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na treść Umowy – w takim przypadku zmiana polegać będzie na dostosowaniu treści Umowy do zmienionych przepisów prawa,
 - 2) zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie Umowy w pierwotnie ustalonym terminie, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z przyczyn nieleżących po żadnej ze Stron w szczególności przyczyn spowodowanych Siłą wyższą – w takim przypadku termin może ulec odpowiedniej zmianie, o czas niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej wprowadzone będą w formie aneksu do Umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W razie niemożności osiągnięcia porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej, w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony złożyły oświadczenie woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia Umowy jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór raportu z realizacji świadczenia usług transportowych.

.....
ZAMAWIAJĄCY.....
WYKONAWCA

Strona 5 z 5